



Министерство физической культуры и спорта Хабаровского края  
Краевое государственное автономное учреждение  
«ДИРЕКЦИЯ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»  
(КГАУ ДССХК)

**П Р И К А З**

25.06.2020 № ДР-05/41  
г. Хабаровск

«Об организации работы нестационарных объектов сезонной торговли на Замощениях № 1 и № 2 (территории) стадиона имени Ленина г. Хабаровск в период до 30 октября 2020 года»

В целях организации досуга и массового отдыха населения города Хабаровска на сооружениях Замощение № 1 и № 2 (территории) стадиона имени Ленина (далее – Замощение) в условиях ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции, в рамках реализации указаний Президента РФ В.В. Путина о поддержке бизнеса в условиях пандемии коронавируса в стране, в соответствии с распоряжением Правительства Хабаровского края от 21.04.2020 г. № 506 «О мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», а также в связи с наличием спроса индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на размещение нестационарных объектов сезонной торговли,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке приема и рассмотрения поступивших в адрес КГАУ ДССХК заявлений на размещение нестационарных объектов сезонной торговли на Замощении в период до 30 октября 2020 года (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению поступивших заявлений на размещение нестационарных объектов сезонной торговли на Замощении, в период до 30 октября 2020 года (Приложение № 2).

3. Утвердить временную схему размещения нестационарных торговых объектов на Замощении (территории) стадиона имени В.И. Ленина г. Хабаровск на период до 30 октября 2020 года (Приложение № 3).

4. Утвердить форму типового договора оказания услуг (Приложение №4).

5. На основании отчета независимой специализированной организации ООО «Союз независимых оценщиков и консультантов» определить стоимость услуги размещения объектов сезонной торговли на Замощении в размере 1292,40 рублей с НДС за 1 кв. м. в месяц.

6. Разместить информацию о приеме заявок на размещение объектов сезонной торговли на Замощении на период до 30 октября 2020 года на сайте учреждения.

7. Членам комиссии регулярно рассматривать поступающие заявления на размещение объектов сезонной торговли на территории стадиона имени Ленина г. Хабаровск.

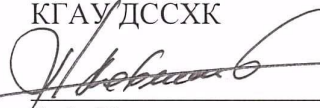
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.А. Павлинов

Приложение №1 к приказу  
от 25.06.2020 № 01-05/71

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
КГАУ ДССХК

  
А.А. Павлинов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке и условиях размещения нестационарных объектов сезонной торговли на Замощениях № 1 и № 2 (территории) стадиона имени Ленина г. Хабаровск на период до 30 октября 2020 года**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема, рассмотрения заявлений индивидуальных предпринимателей, юридических лиц поступивших в адрес краевого государственного автономного учреждения "Дирекция спортивных сооружений Хабаровского края" (далее – Учреждение), а также условия размещения нестационарных объектов сезонной торговли на сооружениях Замощение № 1 и № 2 (территории) стадиона имени Ленина г. Хабаровске (далее – Замощение) на период до 30 октября 2020 года.

1.2. Целью размещения объектов сезонной торговли индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на Замощении является организация досуга и массового отдыха населения города Хабаровска в условиях ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции, создание благоприятных условий для качественного торгового обслуживания жителей и гостей города Хабаровска, а также поддержка физических и юридических лиц, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, и осуществляющих деятельность в наиболее пострадавших отраслях экономики. Настоящее положение носит временный характер и обусловлен применяемыми ограничительными мерами и особыми условиями хозяйствования.

1.3. Размещение объектов сезонной торговли на Замощении осуществляется согласно схеме размещения (с указанием порядкового номера точки) объектов сезонной торговли согласно Приложения № 3.

1.4. Размещение объектов сезонной торговли на Замощении на условиях, предусмотренных настоящим положением, осуществляется на период до 30 октября 2020 года.

1.5. Для целей настоящего положения, под объектом сезонной торговли (торговой точкой) на Замощении понимаются: точки продажи продовольственных и непродовольственных товаров, общественного питания, пункты проката, батуты.

1.6. Размещение объектов сезонной торговли на Замощении осуществляется по результатам рассмотрения заявлений, поступивших от индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в адрес Учреждения.

1.7. Рассмотрение поступивших заявлений осуществляет комиссия Учреждения, расположенного по адресу: г. Хабаровск, Амурский бульвар, стадион им. В.И. Ленина, здание "Спорткомплекс" лит. А15. Телефон (4212) 46-44-91.

## **2. Условия подачи заявок**

2.1. Прием заявлений на размещение объектов сезонной торговли на Замощении осуществляется по адресу: г. Хабаровск, Амурский бульвар, стадион им. В.И. Ленина, здание Легкоатлетического манежа, офис 602 (приемная).

2.2. Вместе с заявлением индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица (далее - Заявители), или их уполномоченные представители представляют Учреждению следующие документы:

а) свидетельство (лист записи) о государственной регистрации юридического лица или свидетельство (лист записи) о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (копия);

б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия);

в) учредительные документы (для юридических лиц);

г) документ, подтверждающий полномочия лица, представившего заявку, на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в установленном порядке;

д) выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, выданная налоговым органом не позднее 1-го месяца на дату подачи заявления;

е) проект объекта торговли (киоска), его технические характеристики;

ё) технические характеристики оборудования (мощность электропотребления), краткое описание реализуемой продукции;

ж) копию приказа о назначении ответственных лиц за электробезопасность с группой допуска не ниже III категории (копия удостоверения), а также копию приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность.

2.3. Документы, указанные в п. 2.1. и 2.2, должны быть прошиты и пронумерованы.

2.4. При этом, один участник может подать не более трех заявлений (1 заявление на 1 объект торговли) на размещение объектов сезонной торговли на Замощении или одно заявление на три объекта сезонной торговли.

2.5. Регистрация поступающих заявлений производится в едином журнале входящих документов с указанием даты поступления и порядкового номера. Нумерация входящих документов ведется в хронологическом порядке по мере их поступления.

## **3. Функции и полномочия членов комиссии**

3.1. Члены комиссии:

- рассматривают заявления, документы, представленные Заявителем;

- по результатам рассмотрения заявлений, документов, представленных им, комиссия принимает решение о размещении объектов сезонной торговли на Замощении.

3.2. Комиссия отказывает Заявителю по следующим основаниям:

- документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, представлены не в полном объеме.

- отсутствие технической возможности размещения объектов сезонной торговли на Замощении, наличие действующего договора на заявляемую торговую точку.

- наличие в предыдущих периодах сезонной торговли нарушений (несвоевременная оплата, неоднократные нарушения условий договора и иное) недобросовестным

юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

- наличие у юридического лица, индивидуального предпринимателя в течение последнего года административных нарушений по ст.6.6 КоАП: нарушение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения (требования устанавливаются федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. № 45 СанПИН 2.4.5.2409-08).
- заявки не пронумерованы и не прошиты.
- несоблюдение п.1.5., п.2.4.

#### **4. Порядок рассмотрения заявок**

4.1. Комиссия еженедельно рассматривает поступившие заявления с документами, указанными в п. 2.2. настоящего Положения.

4.2. Комиссия рассматривает заявления в порядке их очередности поступления в адрес Учреждения, в соответствии с утвержденной схемой размещения, согласно указанных в заявлениях порядковых номеров объектов сезонной торговли на Замощении.

4.3. По результатам рассмотрения формируется и размещается на сайте Учреждения Протокол рассмотрения заявлений. В случае, если на определенное место размещения объектов сезонной торговли поступило более одного заявления, они рассматриваются в очередности их поступления и регистрации. Договор возмездного оказания услуг будет заключаться с Заявителем, первым предоставившим полный комплект документов, соответствующий комплектности, указанной в п. 2.2. настоящего Положения, и не имеющим оснований для отклонения Заявки.

4.4. Для участников, подавших заявления позже победителя, Учреждение будет рассматривать возможность заключить договор возмездного оказания услуг на размещение объекта сезонной торговли на Замощении при досрочном расторжении договора участника-победителя, а также предоставление права торговли в выходные и праздничные дни.

#### **5. Иные условия**

5.1. Заявитель, заявка которого получила положительное решение, обязан в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения, заключить договор с Учреждением.

5.2. По истечении срока действия договора, заявитель обязан оплатить задолженность по договору, а также в течение трех дней освободить занимаемую территорию и вывезти все принадлежащее ему имущество.

Приложение №2 к приказу  
от 25.06.2020 № 01-05/41

СОСТАВ

комиссии на размещение нестационарных объектов сезонной торговли  
на **Замощениях № 1 и № 2 (территории) стадиона имени Ленина г. Хабаровск**  
на период до 30 октября 2020 года

Председатель комиссии:	
Пискунов Олег Эдуардович	- заместитель генерального директора по вопросам использования и развития имущественного комплекса
Заместитель председателя комиссии:	
Иванов Владимир Николаевич	- Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и финансовой деятельности
Секретарь комиссии:	
Захарова Мария Ивановна	- Начальник службы правового обеспечения, организации закупок и арендно-договорных отношений
Члены комиссии:	
Назаров Андрей Анатолевич	- Инженер-электрик
Развадский Алексей Борисович	- заведующий спортивно-парковым комплексом № 4
Чебоксаров Ярослав Викторович	- заместитель генерального директора по безопасности – начальник службы безопасности

Приложение № 4 к приказу  
от 25.06.2020 № 01-05/71

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА РАЗМЕЩЕНИЕ**  
**НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ СЕЗОННОЙ ТОРГОВЛИ НА**  
**ЗАМОЩЕНИЯХ № 1 И № 2 (ТЕРРИТОРИИ) СТАДИОНА ИМ. В.И. ЛЕНИНА**  
**В Г. ХАБАРОВСКЕ**

г. Хабаровск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 год

Краевое государственное автономное учреждение "Дирекция спортивных сооружений Хабаровского края", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Павлинова Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить услугу по предоставлению права размещения нестационарных объектов сезонной торговли на сооружениях Замощение № 1 и № 2 (территории) стадиона имени В.И. Ленина (далее – Замощение и Услуга), согласно схеме размещения (Приложение № 1), в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Предоставляемая площадь: \_\_\_\_\_ кв.м.

1.3. Тип объекта сезонной торговли: \_\_\_\_\_.

1.4. Назначение объекта сезонной торговли: \_\_\_\_\_.

1.5. Срок оказания услуг: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель:

2.1.1. Оказывает Заказчику услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.1.2. Организует возможность подключения оборудования Заказчика к источникам энергоснабжения.

2.1.3. Организует проезд на территорию стадиона имени Ленина.

2.1.4. В случае аварий, произошедших не по вине Заказчика, оказывает ему необходимое содействие в устранении их последствий.

2.1.5. Оказывает услуги по вывозу твердых бытовых отходов с контейнерной площадки на замощении (территории) стадиона имени Ленина.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Размещает оборудование на Замощении (территории) стадиона имени Ленина своими силами и за свой счет.

2.2.2. Обязуется обеспечивать соблюдение и выполнение требований санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных правил,

нормативов, и в случае их нарушения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.3. Несет риск порчи и утраты имущества Исполнителя (газоны, бордюры, тротуарная плитка, ограждения и т.д.) во время заезда, выезда автотранспорта Заказчика. Самостоятельно и за свой счет устраняет выявленные при совместном осмотре Сторонами повреждения.

2.2.4. Обязуется поддерживать чистоту, санитарный порядок в радиусе пяти метров от объекта торговли. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю расходы по вывозу твердых бытовых отходов в размере, установленном п. 3.1. настоящего Договора.

2.2.5. Обязуется своевременно вносить плату по настоящему Договору в размере и в сроки указанные в п.п. 3.1., 3.2. настоящего Договора.

2.2.6. За применение, по вине Заказчика, административных штрафных санкций к Исполнителю городскими службами, надзорными органами, государственными органами, в том числе органами Роспотребнадзора, Заказчик обязан возместить Исполнителю сумму наложенного штрафа.

Основанием для возмещения Исполнителю штрафных санкций являются: акты, предписания, протокол об административном правонарушении и т.д.

2.2.7. Заказчик несет ответственность, в том числе материальную, за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, пользующихся услугами Заказчика.

2.2.8. В срок не позднее **3 (трех) календарных дней** с момента прекращения действия настоящего Договора Заказчик обязуется вывезти все принадлежащее Заказчику имущество и комиссионно сдать предоставленную территорию по акту приема-передачи.

2.2.9. Обязуется не передавать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

2.2.10. Обязуется не размещать торговое оборудование за пределами объекта торговли.

2.2.11. Обязуется оформить объект торговли световой подсветкой (в формате, согласованном с Исполнителем) а также, иметь карточку предприятия, оформленную надлежащим образом, размещенную на внешней поверхности объекта торговли.

2.2.12. Обязуется выполнить строительство кабельной линии за счет собственных сил и средств до точки подключения, указанной Исполнителем, подписать акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности в срок не позднее 5 (пяти) дней с даты заключения Договора, и самостоятельно установить приборы учета электроэнергии. Оплатить Исполнителю стоимость потребленной электроэнергии, согласно данных приборов учета. Обеспечить доступ Исполнителя к приборам учета эл. энергии для снятия показаний. Снятие показаний учета осуществляется в период с 20 по 25 число каждого месяца и оформляется актом снятия показаний прибора учета электрической энергии.

### **3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору согласно расчету (Приложение № 2) на основании Отчета об оценке от \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей из расчета \_\_\_\_\_ в месяц, включая НДС.

Стоимость услуг по вывозу мусора составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц, включая НДС.

3.2. Заказчик производит оплату услуг, указанных в п. 3.1 настоящего Договора, ежемесячно **в срок до пятого числа оплачиваемого месяца** на основании выставленного счета путем перечисления на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Оплата за потребленную эл. энергию производится Заказчиком в течение 5 (пяти) дней с момента выставленного Исполнителем счета, счета-фактуры, акта выполненных работ. Стоимость потребленной эл. энергии определяется по показаниям приборов учета, по тарифам, определенным постановлением Комитета по ценам и тарифам Правительства Хабаровского края от 27.12.2019г. №46/6 "Об установлении цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую гарантирующим поставщиком – публичным акционерным обществом "Дальневосточная энергетическая компания" (филиал "Хабаровскэнергосбыт") покупателям на территории Хабаровского края, за исключением электрической энергии (мощности), поставляемой населению и приравненным к нему категориям потребителей, на 2020 год" и платежных документов энергоснабжающей организации.

3.4. В случае, если Заказчик не воспользовался Услугами во время, предусмотренное настоящим Договором, иное время Заказчику не предоставляется, перерасчет стоимости услуг не производится.

3.5. Заказчик обязуется подписать акт об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления акта Исполнителем. В случае не подписания акта об оказании услуг, Заказчик обязуется в тот же срок предоставить Исполнителю письменный отказ с изложением конкретных причин не подписания акта. В ином случае акт об оказании услуг признается утвержденным, и Исполнитель имеет право руководствоваться им в дальнейшем.

3.6. Допускается изменение стоимости настоящего договора по соглашению Сторон.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, в том числе просрочки оплаты, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере 0,1% на день уплаты неустойки от суммы неисполненных обязательств по настоящему Договору.

4.2. При неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.1., 2.2.2., и 2.2.3. настоящего Договора, Исполнитель вправе взыскать с него нанесенный материальный ущерб, при этом Заказчик несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за все последствия в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций по вине Заказчика.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение настоящего Договора в случае, когда причиной такого исполнения явилось невыполнение Заказчиком своих обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.3. настоящего Договора.

4.4. Нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору влечет



расторжение Договора в одностороннем несудебном порядке. Договор считается расторгнутым по истечении 7 (семи) дней с момента уведомления Заказчика. Заказчик обязан освободить занимаемую территорию от оборудования.

4.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или в паспорте для индивидуальных предпринимателей (физических лиц), а также названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

5.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии.

5.4. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 5.3 Договора, спор передается в Арбитражном суде Хабаровского края.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора и скреплены печатями сторон.

6.3. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2 - х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Исполнителя, второй – для Заказчика.

Приложения:

Приложение № 1 - Схема размещения.

Приложение № 2 - Расчет стоимости услуг.

Приложение № 3 - Акт снятия показаний прибора учета электрической энергии.

## **7. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН**

**7.1. Исполнитель: Краевое государственное автономное учреждение "Дирекция спортивных сооружений Хабаровского края"**

Адрес: 680000 г. Хабаровск, Амурский бульвар, стадион им. В.И. Ленина, здание

"Спорткомплекс" лит. А15  
ИНН 2722126197. КПП 272201001  
Л/с 30226Ъ60680 в УФК по Хабаровскому краю.  
Р/с 40601810000001000001 в Отделение Хабаровск г. Хабаровск  
БИК 040813001  
ОКПО 40596592. ОГРН 1192724007167.

**7.2. Заказчик:**

## ПОДПИСИ СТОРОН

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ОТ ЗАКАЗЧИКА:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ А.А. Павлинов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 1  
к Договору возмездного оказания услуг  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Схема размещения нестационарного объекта сезонной торговли  
на замощениях № 1 и № 2 (территории) стадиона им. В.И. Ленина в г. Хабаровске

